গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২ শাখা
www.mopa.gov.bd

নম্বরঃ ০৫.০০.০০০০.২০১.২৫.০০৫.১৮-১৬

তারিখঃ ২৭ পৌষ ১৪২৫ / ১০ জানুয়ারি ২০১৯

বিষয়: Professional Certificate Course on International Development Cooperation (PCC-IDC) কোর্সে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নের জন্য তথ্য প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগের বৈদেশিক সহায়তার ফলপ্রসু ব্যবহার ও বৈদেশিক সহায়তা বিষয়ক নীতি-পদ্ধতি দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে সিভিল সার্ভিসের কর্মকর্তাগণের জন্য দুই সপ্তাহ মেয়াদে Professional Certificate Course on International Development Cooperation (PCC-IDC) শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্স বিয়াম ফাউন্ডেশন, ৬৩, নিউ স্কাটন, ঢাকায় আগামী ২৭ জানুয়ারি থেকে ০৭ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ পর্যন্ত ৫ম ব্যাচ এবং ২৪ ফেব্রুয়ারি হতে ০৭ মার্চ ২০১৯ পর্যন্ত হতে ৬ষ্ঠ ব্যাচ এর প্রশিক্ষণ হবে।

অনুষ্ঠিত ৫ম ও ৬ষ্ঠ ব্যাচের প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নের লক্ষ্যে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কমিশনার/জেলা পর্যায়ে কর্মরত সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান, সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান এবং তদূর্ধ পর্যায়ের ক্যাডার কর্মকর্তা/কর্মকর্তাগণদের সুপারিশকৃত নাম নির্ধারিত ছক অনুযায়ী (প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নের নির্ধারিত মানদন্ড অনুসরনে-প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদিসহ) আগামী ১৮ জানুয়ারি ২০১৯ তারিখের মধ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে (দৃঃআঃ-উপসচিব, অভ্যন্তরীন প্রশিক্ষণ-২ শাখা, কক্ষ নং-১৭, ভবন নং-০১, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ছক

ক্রমিক	পরিচিতি	নাম	পদবি	কর্মস্থল	ব্যাচ	সেলফোন

২। প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নের নির্ধারিত মানদন্ড (সংযুক্ত)।
৩। উল্লেখ্য যে, উক্ত তালিকা পাওয়ার পর এ মন্ত্রণালয় থেকে মনোনয়ন জারি করা হবে।

১০.০১.২০১৯
মোহাম্মদ আবুল কালাম আজাদ
উপসচিব
ফোন: +৮৮ ০২ ৯৫৫৬৮৫২
it2@mopa.gov.bd

নম্বরঃ ০৫.০০.০০০০.২০১.২৫.০০৫.১৮-১৬

তারিখঃ ২৭ পৌষ ১৪২৫ / ১০ জানুয়ারি ২০১৯

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমনুসারে নয়):

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
৩। সিনিয়র সচিব, ... মন্ত্রণালয়।
৪। সচিব,.. মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৫। অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি/এপিডি), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬। মহাপরিচালক, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ৬৩, নিউ স্কাটন, ঢাকা-১০০০।
৭। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/সিলেট/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ বিভাগ।
৮। অতিরিক্ত সচিব (প্রশিক্ষণ), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯। সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১০। সিস্টেম এনালিষ্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
১২। অফিস কপি/মাস্টারকপি।

১০.০১.২০১৯
মোহাম্মদ আবুল কালাম আজাদ
উপসচিব
ফোন: +৮৮ ০২ ৯৫৫৬৮৫২
it2@mopa.gov.bd

E:\2010\PCC-IDC.docx

অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি) এর দপ্তর
ডাইরী নং তারিখঃ
অতিরিক্ত সচিব (প্রশিক্ষণ)
যুগ্ম-সচিব (সিপি)
যুগ্ম-সচিব (পিএসিসি)
যুগ্ম-সচিব (বিদেশ প্রশিক্ষণ)
[illegible]
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
ডিই-৬ অধিশাখা
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা

স্মারক নং [illegible].২৯.০০৩.১৮/১৬০ তারিখ: ৩১/১২/২০১৮

বিষয়: Professional Certificate Course on International Development Cooperation(PCC-IDC) কোর্সের ৫ম ও ৬ষ্ঠ ব্যাচের প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন সংক্রান্ত।

সূত্র: ডেভেলপমেন্ট ইফেক্টিভনেস অনুবিভাগ, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগের স্মারক নং ০৯.০০.০০০০.২২৮.০৫.০০১.১৮/২৫৯ তারিখ: ০৬ নভেম্বর ২০১৮ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ বৈদেশিক সহায়তার ফলপ্রসু ব্যবহার ও বৈদেশিক সহায়তা বিষয়ক নীতি পদ্ধতি সংক্রান্ত দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে সিভিল সার্ভিস কর্মকর্তাগণের জন্য Professional Certificate Course on International Development Cooperation (PCC-IDC) শীর্ষক কোর্স বাস্তবায়ন করছে। ইতোমধ্যে ২০১৭-১৮ অর্থবছরে এবং ২০১৮-১৯ অর্থবছরে ৪টি ব্যাচে ১০০ জন কর্মকর্তার প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে। উল্লেখ্য, ০২ (দুই) সপ্তাহ মেয়াদি স্থানীয় প্রশিক্ষণ শেষে প্রশিক্ষণার্থীবৃন্দকে এক সপ্তাহের (আসা-যাওয়াসহ) জন্য বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরণ করা হয়।

২। ৫ম ও ৬ষ্ঠ ব্যাচের প্রশিক্ষণ যথাক্রমে ২৭/০১/২০১৯ থেকে ০৭/০২/২০১৯ এবং ২৪/০২/২০১৯ থেকে ০৭/০৩/২০১৯ তারিখে BIAM Foundation, Dhaka-য় অনুষ্ঠানের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে। প্রতি ব্যাচে ২৫ জন কর্মকর্তা প্রশিক্ষণ গ্রহণ করবেন।

৩। এমতাবস্থায়, সূত্রোক্ত পত্রে উল্লেখিত মানদন্ড অনুযায়ী Professional Certificate Course on International Development Cooperation (PCC-IDC) কোর্সের ৫ম ও ৬ষ্ঠ ব্যাচের জন্য যোগ্য প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য, প্রতি ব্যাচের বিপরীতে সর্বোচ্চ ২৫ জন প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নের বিষয়টি সদয় বিবেচনার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি
১। সূত্রোক্ত পত্র

আবুল কালাম আজাদ
উপসচিব
ডিই-৬ অধিশাখা
ফোন: ৯১৮০৭৭৩
ইমেইল: ds-de6@erd.gov.bd

সচিব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়,
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃঃ আঃ অতিরিক্ত সচিব, সিপিটি অনুবিভাগ)

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রদান করা হলো:

১। সচিবের একান্ত সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা।
২। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অতিরিক্ত সচিব ও অনুবিভাগ প্রধান, ডিই অনুবিভাগ, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা।
৩। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অতিরিক্ত সচিব ও অনুবিভাগ প্রধান, প্রশাসন ও মধ্যপ্রাচ্য অনুবিভাগ, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা।

অতিরিক্ত সচিব (প্রশিক্ষণ)		
১	উপ-সচিব/ যুগ্মসচিব	বিঃ প্রঃ
২	সিনিঃ সহঃ সচিব/ উপসচিব	[illegible]
৩	সিনিঃ সহঃ সচিব/ উপসচিব	বিঃ প্রঃ গঃ ইউঃ
৪	সিনিঃ সহঃ সচিব/ উপসচিব	অঃ প্রঃ-১
৫	~~সিনিঃ সহঃ সচিব~~/ উপসচিব	অঃ প্রঃ-২
৬	সিনিঃ সহঃ সচিব/ উপসচিব	
৭	সিনিঃ সহঃ সচিব/ উপসচিব	
৮	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	

-৪৭-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
ডেভলপমেন্ট ইফেক্টিভনেস অনুবিভাগ
ডিই-৮ অধিশাখা
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।

স্মারক নং ০৯.০০.০০০০.২২৮.০৫.০০১.১৮/ ১৫৯

তারিখ: ০৬ নভেম্বর ২০১৮ খ্রি.

বিষয়: Professional Certificate Course on International Development Cooperation (PCC-IDC) কোর্সের পঞ্চম ব্যাচে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ বৈদেশিক সহায়তার ফলপ্রসূ ব্যবহার ও বৈদেশিক সহায়তা বিষয়ক নীতিপদ্ধতি সংক্রান্ত দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষে সিভিল-সার্ভিস কর্মকর্তাগণের জন্য Professional Certificate Course on International Development Cooperation (PCC-IDC) শীর্ষক কোর্স বাস্তবায়ন করছে। কোর্সটির মূল লক্ষ্য হলো সিভিল সার্ভিসে বৈদেশিক সহায়তা বিষয়ে পর্যাপ্ত জ্ঞান সম্পন্ন একটি পেশাদার পুল তৈরি করা যাতে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তাগণ বৈদেশিক সহায়তা বিষয়ক বিভিন্ন কর্মকান্ডে সরকারের পক্ষে যথাযথ নেতৃত্ব প্রদানসহ দক্ষতার সাথে দায়িত্ব পালন করতে পারেন। ২ (দুই) সপ্তাহ মেয়াদে অনুষ্ঠেয় কোর্সটিতে মোট ৮টি মডিউল অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মনোনয়নের পরিপ্রেক্ষিতে এ কোর্সের আওতায় ইতোমধ্যে চার ব্যাচে ১০০ জন কর্মকর্তার প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে। এ কোর্সের ডিজাইন অনুযায়ী প্রতিটি ব্যাচে ২৫ জন প্রশিক্ষণার্থী অংশগ্রহণ করেন। উল্লেখ্য, এ কোর্সের প্রশিক্ষণার্থীবৃন্দকে স্থানীয় প্রশিক্ষণ শেষে এক সপ্তাহ (আসা-যাওয়া সময়সহ) মেয়াদে বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরণ করা হয়।

২। Professional Certificate Course on International Development Cooperation (PCC-IDC) কোর্সের প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নের জন্য নিম্নরূপ মানদণ্ড নির্ধারণ করা হয়েছে:

Major qualifications

1. All applicants should have their job confirmed and be at the level of Joint Secretary/ Deputy Secretary/Sr. Assist. Secretary, Deputy Chief/Sr. Assist. Chief working at different Ministries and Divisions. Officials of such category working at district administration and different departments can also apply.
2. Nomination should be forwarded by the applicant's Ministry/Division.
3. All applicants should be in good health, both physically and mentally, to undergo the course.
4. Those who have undergone any similar course in the past need not apply.
5. All participants should be willing to demonstrate high level of participation and professional commitment in the course, and enhance capacity building in his/her organization after the completion of the course.

Preferred qualifications

6. Participants should have sufficient proficiency in spoken and written English plus working knowledge of computers and Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Power Point)
7. Working experience in implementation of development projects or programs supported by development partners.

৩। পঞ্চম ব্যাচের প্রশিক্ষণ আগামী ২৫ নভেম্বর-০৬ ডিসেম্বর ২০১৮ তারিখে Bangladesh Institute of Administration and Management (BIAM), ৬৩, নিউ ইস্কাটন, ঢাকায় অনুষ্ঠিত হবে।

৪। এমতাবস্থায়, Professional Certificate Course on International Development Cooperation (PCC-IDC) কোর্সের পঞ্চম ব্যাচের জন্য ২৫ জন যোগ্য প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নের লক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৬।১১।১৮

নাজিয়া ইসলাম
উপ সচিব
ডিই অধিশাখা ৮-
ফোন: ৯১৮০৯৮৭
ইমেইল: rita17.aims@gmail.com

সচিব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: অতিরিক্ত সচিব, সিপিটি অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রদান করা হলো:

১। মহাপরিচালক, Bangladesh Institute of Administration and Management (BIAM), ৬৩, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা।
১। সচিবের একান্ত সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা।