

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাজেট ও অডিট অধিশাখা
www.mopa.gov.bd

০৩ শ্রাবণ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ

পত্র নং-০৫.০০.০০০০.১১৫.২০.০৭৩.১৬-৩০ (৮)

তারিখ: -----

১৮ জুলাই, ২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

প্রেরক : মোঃ মাসুদুল হাসান
উপসচিব

প্াপক : বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা / চট্টগ্রাম / রাজশাহী / খুলনা / বরিশাল / সিলেট / রংপুর / ময়মনসিংহ।

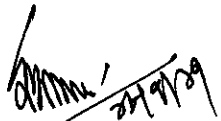
বিষয় : ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বাজেটে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের অধীন ০৭৪১-বিভাগীয় প্রশাসনের বিভিন্ন উপখাতের বাজেট বরাদ্দ বণ্টন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হয়ে ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বাজেটে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের অধীন ০৭৪১-০০০০ বিভাগীয় প্রশাসনের অনুকূলে জুলাই, ২০১৭ হতে জুন, ২০১৮ পর্যন্ত সময়ের জন্য বিভাগীয় প্রশাসনের প্রধান খাতের অধীন বিভিন্ন উপখাতে বেতন, ভাতা ও অন্যান্য প্রশাসনিক ব্যয় নির্বাহের জন্য এতৎসঙ্গে সংযোজিত বিবরণী অনুসারে নিম্নবর্ণিত শর্তে বাজেট বরাদ্দ এবং খরচের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি:

- জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের পূর্ব অনুমোদন ব্যতীত বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত ব্যয় করা যাবে না। এ বরাদ্দপত্রের বিষয়ে জিজ্ঞাসা থাকলে কোন ব্যবস্থা গ্রহণ না করে অবশ্যই এ মন্ত্রণালয়কে অবহিত করতে হবে;
- বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত ব্যয়ের ক্ষেত্রে ব্যয়ান্তর অনুমোদন প্রদান করা হবে না;
- অর্থবছর শেষে ১৫ জুলাই তারিখের মধ্যে ব্যয়ের বিবরণীসহ সমর্পণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে; ও
- বরাদ্দকৃত অর্থ সরকারের প্রচলিত আর্থিক ও প্রশাসনিক নিয়মাবলী প্রতিপালন ও কৃষ্ণসাধনের মাধ্যমে ব্যয় করতে হবে।

০২. উল্লেখ্য, ৪৮০৬-ভাড়া অফিস, ৪৮১৯-পানি, ৪৮৭৭-প্রাধিকারভুক্ত কর্মকর্তাদের গাড়ি রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়, ৪৮৮৪-পরীক্ষা ফি/পরীক্ষা সংক্রান্ত ব্যয় এবং ৬৮০০-সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয় খাতের (৬৮১৫-কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ, ৬৮১৯-অফিস সরঞ্জাম, ৬৮২১-আসবাবপত্র, ৬৮২৩-টেলিযোগাযোগ সরঞ্জাম, ৬৮২৭-বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম এবং ৬৮৭০-সৌর বিদ্যুৎ প্যানেল স্থাপন) অর্থ অধিযাচনের ভিত্তিতে বরাদ্দ প্রদান করা হবে। বর্ণিত খাতসমূহে অধিযাচন প্রেরণের ক্ষেত্রে বিগত ০২ অর্থবছরের বরাদ্দ ও বর্তমান অধিযাচনের যৌক্তিকতা প্রদর্শন করতে হবে। মন্ত্রণালয় হতে টিওএন্ডই'র প্রাপ্যতা ও বাজেট সংস্থান সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রদান করা হবে।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।


(মোঃ মাসুদুল হাসান)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৪৫৯৫৩

০৩ শ্রাবণ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ

পত্র নং-০৫.০০.০০০০.১১৫.২০.০৭৩.১৬-৩০(৮)/(১৪)

তারিখ: -----

১৮ জুলাই, ২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- সিনিয়র সিস্টেমস এ্যানালিস্ট, পিএসসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, চট্টগ্রাম / রাজশাহী / খুলনা / বরিশাল / সিলেট / রংপুর / ময়মনসিংহ।
- যুগ্মসচিব (বাজেট ব্যবস্থাপনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (যুগ্মসচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।

(মোঃ মাসুদুল হাসান)
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাজেট ও অডিট অধিশাখা
www.mopa.gov.bd

পত্র নং-০৫.০০.০০০০.১১৫.২০.০৭৩.১৬-৩০ (৮)

০৩ শ্রাবণ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
তারিখ: -----
১৮ জুলাই, ২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

প্রেরক : মোঃ মাসুদুল হাসান
উপসচিব

প্রাপক : বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা / চট্টগ্রাম / রাজশাহী / খুলনা / বরিশাল / সিলেট / রংপুর / ময়মনসিংহ।

বিষয় : ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বাজেটে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের অধীন ০৭৪১-বিভাগীয় প্রশাসনের বিভিন্ন উপখাতের বাজেট বরাদ্দ বন্টন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হয়ে ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বাজেটে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের অধীন ০৭৪১-০০০০ বিভাগীয় প্রশাসনের অনুকূলে জুলাই, ২০১৭ হতে জুন, ২০১৮ পর্যন্ত সময়ের জন্য বিভাগীয় প্রশাসনের প্রধান খাতের অধীন বিভিন্ন উপখাতে বেতন, ভাতা ও অন্যান্য প্রশাসনিক ব্যয় নির্বাহের জন্য এতৎসঙ্গে সংযোজিত বিবরণী অনুসারে নিম্নবর্ণিত শর্তে বাজেট বরাদ্দ এবং খরচের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি:

- (ক) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের পূর্ব অনুমোদন ব্যতীত বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত ব্যয় করা যাবে না। এ বরাদ্দপত্রের বিষয়ে জিজ্ঞাসা থাকলে কোন ব্যবস্থা গ্রহণ না করে অবশ্যই এ মন্ত্রণালয়কে অবহিত করতে হবে;
- (খ) বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত ব্যয়ের ক্ষেত্রে ব্যয়ান্তর অনুমোদন প্রদান করা হবে না;
- (গ) অর্থবছর শেষে ১৫ জুলাই তারিখের মধ্যে ব্যয়ের বিবরণীসহ সমর্পণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে; ও
- (ঘ) বরাদ্দকৃত অর্থ সরকারের প্রচলিত আর্থিক ও প্রশাসনিক নিয়মাবলী প্রতিপালন ও কৃচ্ছসাধনের মাধ্যমে ব্যয় করতে হবে।

০২. উল্লেখ্য, ৪৮০৬-ভাড়া অফিস, ৪৮১৯-পানি, ৪৮৭৭-প্রাধিকারভুক্ত কর্মকর্তাদের গাড়ি রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়, ৪৮৮৪-পরীক্ষা ফি/পরীক্ষা সংক্রান্ত ব্যয় এবং ৬৮০০-সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয় খাতের (৬৮১৫-কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ, ৬৮১৯-অফিস সরঞ্জাম, ৬৮২১-আসবাবপত্র, ৬৮২৩-টেলিযোগাযোগ সরঞ্জাম, ৬৮২৭-বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম এবং ৬৮৭০-সৌর বিদ্যুৎ প্যানেল স্থাপন) অর্থ অধিযাচনের ভিত্তিতে বরাদ্দ প্রদান করা হবে। বর্ণিত খাতসমূহে অধিযাচন প্রেরণের ক্ষেত্রে বিগত ০২ অর্থবছরের বরাদ্দ ও বর্তমান অধিযাচনের যৌক্তিকতা প্রদর্শন করতে হবে। মন্ত্রণালয় হতে টিওএন্ডই'র প্রাপ্যতা ও বাজেট সংস্থান সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রদান করা হবে।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

স্বা! -

(মোঃ মাসুদুল হাসান)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৪৫৯৫৩

পত্র নং-০৫.০০.০০০০.১১৫.২০.০৭৩.১৬-৩০(৮)/(১৪)

০৩ শ্রাবণ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
তারিখ: -----
১৮ জুলাই, ২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩. সিনিয়র সিস্টেমস এ্যানালিস্ট, পিএসসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৪. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
৬. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, চট্টগ্রাম / রাজশাহী / খুলনা / বরিশাল / সিলেট / রংপুর / ময়মনসিংহ।
৭. যুগ্মসচিব (বাজেট ব্যবস্থাপনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (যুগ্মসচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।

(মোঃ মাসুদুল হাসান)
উপসচিব

০৭- জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় আঞ্চলিক দপ্তর

২০১৭-১৮ অর্থবছরের ০৭৪১-০০০০ বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয়ের বিভিন্ন খাতের বাজেট বরাদ্দ													
ক্রমিক নং	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়	৪৫০১- কর্মকর্তাদের বেতন	৪৬০১- প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন	৪৭০৫-বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪৭০৯-গ্রাণ্ডি বিনোদন ভাতা	৪৭১৩- উৎসব ভাতা	৪৭১৪- বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪৭১৭- চিকিৎসা ভাতা	৪৭৩৩- আপ্যায়ন ভাতা	৪৭৫৫- টিফিন ভাতা	৪৭৬৫- যাতায়াত ভাতা	৪৭৭৩- শিক্ষা ভাতা	৪৭৯৫- অন্যান্য ভাতা
১	ঢাকা	৩৫০০	২৫০০	২২০০	৩৬০	২২০০	২২৫	১৫০	০৭	১৩২	২০০	২২৫	১২০
২	চট্টগ্রাম	৩৫০০	২৫০০	২২০০	৩৬০	২২০০	২২৫	১৫০	০৭	১৩২	২০০	২২৫	১২০
৩	রাজশাহী	৩৫০০	২৫০০	২২০০	৩৬০	২২০০	২২৫	১৫০	০৭	১৩২	২০০	২২৫	১২০
৪	খুলনা	৩৫০০	২৫০০	২২০০	৩৬০	২২০০	২২৫	১৫০	০৭	১৩২	২০০	২২৫	১২০
৫	বরিশাল	৩৫০০	২৫০০	২২০০	৩৬০	২২০০	২২৫	১৫০	০৭	১৩২	২০০	২২৫	১২০
৬	সিলেট	৩৫০০	২৫০০	২২০০	৩৬০	২২০০	২২৫	১৫০	০৭	১৩২	২০০	২২৫	১২০
৬	রংপুর	৩৫০০	২৫০০	২২০০	৩৬০	২২০০	২২৫	১৫০	০৭	১৩২	২০০	২২৫	১২০
৭	ময়মনসিংহ	৩৫০০	২৫০০	২২০০	৩৬০	২২০০	২২৫	১৫০	০৭	১৩২	২০০	২২৫	১২০

০৭- জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় আঞ্চলিক দপ্তর (অংকসমূহ হাজার টাকায়)

২০১৭-১৮ অর্থবছরের ০৭৪১-০০০০ বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয়ের বিভিন্ন খাতের বাজেট বরাদ্দ													
ক্রমিক নং	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়	৪৮০১-ক্রমণ ব্যয়	৪৮০২-বদলি ব্যয়	৪৮১০- পৌরকর	৪৮২৫-ডাক	৪৮১৬- টেলিফোন	৪৮১৭- ইন্টারনেট	৪৮২১- বিদ্যুৎ	৪৮২৭-যুদ্ধ ও ঝাড়াই	৪৮৩১- বইপত্র ও সামগ্রিকী	৪৮৩৩- প্রচার ও বিজ্ঞাপন	৪৮৩৬- ইউনিফর্ম	৪৮৪০- প্রশিক্ষণ ব্যয়
১	ঢাকা	৭৫০	১০০	১০০	৭৫	৭৫	৩০০	৬২০	৩৫	৭০	৭০	১৫০	৪৫০
২	চট্টগ্রাম	৭৫০	১০০	১০০	৭৫	৭৫	৩০০	৬২০	৩৫	৭০	৭০	১৫০	৪৫০
৩	রাজশাহী	৭৫০	১০০	১০০	৭৫	৭৫	৩০০	৬২০	৩৫	৭০	৭০	১৫০	৪৫০
৪	খুলনা	৭৫০	১০০	১০০	৭৫	৭৫	৩০০	৬২০	৩৫	৭০	৭০	১৫০	৪৫০
৫	বরিশাল	৭৫০	১০০	১০০	৭৫	৭৫	৩০০	৬২০	৩৫	৭০	৭০	১৫০	৪৫০
৬	সিলেট	৭৫০	১০০	১০০	৭৫	৭৫	৩০০	৬২০	৩৫	৭০	৭০	১৫০	৪৫০
৬	রংপুর	৭৫০	১০০	১০০	৭৫	৭৫	৩০০	৬২০	৩৫	৭০	৭০	১৫০	৪৫০
৭	ময়মনসিংহ	৭৫০	১০০	১০০	৭৫	৭৫	৩০০	৬২০	৩৫	৭০	৭০	১৫০	৪৫০

১০০০

০৭- জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় আঞ্চলিক দপ্তর

২০১৭-১৮ অর্থবছরের ০৭৪১-০০০০ বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয়ের বিভিন্ন খাতের বাজেট বরাদ্দ		অংক সমূহ হাজার টাকায়							
ক্রমিক নং	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়	৪৮৪৫- আপ্যায়ন ব্যয়	৪৮৭৪- কম্পিউটার সামগ্রী	৪৮৯৯- অন্যান্য ব্যয়	৪৯০৬- আসবাবপত্র	৪৯১১- কম্পিউটার ও সরঞ্জাম	৪৯১৬- যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম	৪৯১৭- অন্যান্য মেরামত	৫৯৫৩- বেছবীন মঞ্জুরি
১	ঢাকা	১০০	২৬০	৭৫০	৩৫	৪৫	৬০	১০০	৩০০
২	চট্টগ্রাম	১০০	২৬০	৭৫০	৩৫	৪৫	৬০	১০০	৩০০
৩	রাজশাহী	১০০	২৬০	৭৫০	৩৫	৪৫	৬০	১০০	৩০০
৪	খুলনা	১০০	২৬০	৭৫০	৩৫	৪৫	৬০	১০০	৩০০
৫	বরিশাল	১০০	২৬০	৭৫০	৩৫	৪৫	৬০	১০০	৩০০
৬	সিলেট	১০০	২৬০	৭৫০	৩৫	৪৫	৬০	১০০	৩০০
৭	রংপুর	১০০	২৬০	৭৫০	৩৫	৪৫	৬০	১০০	৩০০
৮	ময়মনসিংহ	১০০	২৬০	৭৫০	৩৫	৪৫	৬০	১০০	৩০০

Amrinda
2017/12/16

মোঃ মাসুদুল হাসান
উপসচিব
বাজেট ও অডিট অধিশাখা
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।