গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
www.mora.gov.bd

স্মারক নং- ১৬.০০.০০০০.০০১.১১.০০২.১৬-৮৫৫

তারিখ: ০২ আষাঢ় ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
১৬ জুন, ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

পুণঃ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

বিষয়ঃ **ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ বাংলাদেশ হজ অফিস, মক্কা-আল-মোকাররমা, সৌদি আরব-এ "সহকারী হজ অফিসার"/ কনসাল (হজ) পদে কর্মকর্তা নিয়োগ।**

নির্দেশিত হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ বাংলাদেশ হজ অফিস, মক্কা-আল-মোকাররমা, সৌদি আরব-এ নিম্নে বর্ণিত পদে মেয়াদ ভিত্তিক কর্মকর্তা নিয়োগের জন্য পদের বিপরীতে উল্লিখিত ইচ্ছুক স্থায়ী/ নিয়মিত সরকারী কর্মকর্তাদের নিকট হতে নির্ধারিত ছকে (সংযুক্ত) জীবন বৃত্তান্তসহ স্ব-স্ব মন্ত্রণালয়/ বিভাগের মাধ্যমে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে:

ক্রমিক নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	পদের সংখ্যা	পদমর্যাদা/ যোগ্যতা	কাজের বিবরণ
০১.	সহকারী হজ অফিসার/ কনসাল (হজ)। গ্রেড-পে বেতন ছাড়া বিধি মোতাবেক বৈদেশিক ভাতা ও অন্যান্য সুযোগ সুবিধা পাবেন।	০১ (এক)	(ক) সহকারী সচিব/ সিনিয়র সহকারী সচিব অথবা সমপদের কর্মকর্তা। (খ) প্রার্থীর কমপক্ষে ১০ (দশ) বছরের ১ম শ্রেণীর সরকারী কর্মকর্তা হিসেবে চাকুরীর অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। (গ) আরবী ভাষা জানা এবং বলতে পারা প্রার্থীদেরকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে। (ঘ) বিদেশী স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারীগণকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।	নিজ দায়িত্ব পালনসহ কাউন্সিলর (হজ) এর উপর ন্যস্ত দায়িত্বসমূহ পালনে সার্বিক সহায়তা প্রদান করবেন এবং সকল কাজকর্মে তাঁর নিকট দায়ী থাকবেন।

৩। সকল মন্ত্রণালয়/ বিভাগ ও এর অধীন সংস্থায় কর্মরত আগ্রহী এবং যোগ্য কর্মকর্তাদের আগামী ৩১/০৭/২০১৬ খ্রি. তারিখের মধ্যে ভারপ্রাপ্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয় বরাবরে লিখিত আবেদনপত্র (সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের ২০১১-২০১৫ সন পর্যন্ত ৫ (পাঁচ) বছরের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনসহ) প্রেরণ করতে হবে। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণের প্রয়োজন নেই কারণ তাদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হতে সংগ্রহ করা হবে।

৪। স্ব-স্ব মন্ত্রণালয়/ বিভাগের মাধ্যমে নির্ধারিত ছকে এবং নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে আবেদনপত্র পাওয়া না গেলে তা বিবেচিত হবে না। ছক অসম্পূর্ণ বা ছকে সন্নিবেশিত কোন তথ্য ভুল বা মিথ্যা বলে প্রমাণিত হলে আবেদনপত্র বাতিল করার এখতিয়ার ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয় সংরক্ষণ করে।

৫। আবেদনপত্র কিংবা জীবন বৃত্তান্ত ফরমে কোন সুপারিশ থাকলে তা বিবেচনা করা হবে না।

৬। যে সকল কর্মকর্তার চাকুরী হতে অবসর গ্রহণ করতে ৪ (চার) বছরের কম সময় রয়েছে সে সকল কর্মকর্তা, অবসরপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চুক্তিভিত্তিক নিয়োজিত কর্মকর্তা এবং মহিলা কর্মকর্তাদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

৭। ০১/০১/১৯৯২ তারিখের পর যাদের ৩য় সন্তান জন্মগ্রহণ করেছে তাদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

৮। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৮.০২.১৯৯৭ তারিখের মপবি/রিপোর্ট/ বিদেশস্থ/ ৪ (৫) ৯৩-৯ নং পরিপত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের আবেদন করার প্রয়োজন নেই:

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

(ক) যে সকল কর্মকর্তা বিদেশস্থ বাংলাদেশ দূতাবাসের বিশেষ ধরনের উইং/ সেট আপভুক্ত পদে চাকুরী শেষে দেশে প্রত্যাবর্তনের পর ৩ (তিন) বছর পূর্ণ হয়নি;

(খ) অত্র বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত পদে অথবা সমমর্যাদা সম্পন্ন দূতাবাসের বিশেষ ধরনের উইং/সেট আপভুক্ত পদে যারা চাকুরী করেছেন।

(মোঃ হামিদুর রহমান খান)
উপ সচিব (প্রশাসন)
ফোন: ৯৫১৫৫৪৩
ফ্যাক্স: ৯৫১২২৮৬
e-mail: moragovbd@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
৩। সিনিয়র সচিব/সচিব/ ভারপ্রাপ্ত সচিব (সকল).. মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ কার্যালয়, ঢাকা।
৪। মান্যবর রাষ্ট্রদূত, বাংলাদেশ দূতাবাস, রিয়াদ, সৌদি আরব।
৫। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)..।
৬। কনসাল জেনারেল, কনসুলেট জেনালের অব বাংলাদেশ, জেদ্দা, সৌদি আরব।
৭। জেলা প্রশাসক (সকল)..।
৮। কাউন্সিলর (হজ), বাংলাদেশ হজ অফিস, মক্কা-আল মোকাররমা, সৌদি আরব।
৯। সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১০। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

স্মারক নং- ১৬.০০.০০০০.০০১.১১.০০২.১৬-৮৫৫ তারিখ: ১৬ জুন, ২০১৬ খ্রি.।

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে:

১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
২। মাননীয় সভাপতির একান্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত সংসদীয় স্থায়ী কমিটি (মাননীয় সভাপতির সদয় অবগতির জন্য)।
৩। ভারপ্রাপ্ত সচিবের একান্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ভারপ্রাপ্ত সচিবের সদয় অবগতির জন্য)।
৪। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫। অফিস কপি।

(মোঃ হামিদুর রহমান খান)
উপ সচিব (প্রশাসন)।

জীবন বৃত্তান্ত ছক

০১। নাম ও পরিচিতি নম্বর (যদি থাকে) ঃ

০২। বর্তমান আবাসিক ঠিকানা ঃ

০৩। স্থায়ী ঠিকানা ঃ

০৪। জন্ম তারিখ ঃ

০৫। পদবী এবং বর্তমান কর্মস্থল ঃ

০৬। বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ ঃ

০৭। বর্তমান বেতন স্কেল ঃ

০৮। প্রথম শ্রেণীর চাকরিতে যোগদানের তারিখ ঃ

০৯। ক্যাডারের নামসহ ক্যাডারে যোগদানের তারিখ এবং ক্যাডারে চাকরিকালের সঠিক মেয়াদ (আবেদনপত্র জমা দেয়ার তারিখ পর্যন্ত) ঃ

১০। ইত:পূর্বে যে মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ দপ্তরে কাজ করেছেন তার মেয়াদসহ (তারিখ উল্লেখপূর্বক) বিবরণ ঃ

১১। বিগত ০৫ (পাঁচ) বছরে যে যে পদে কর্মরত ছিলেন তার নাম ও কর্মস্থলের পূর্ণ ঠিকানা ঃ

১২। শিক্ষাগত যোগ্যতা ঃ
(এসএসসি হতে মাস্টার্স ডিগ্রী পর্যন্ত প্রতিটি পরীক্ষায় অর্জিত শ্রেণি/ বিভাগ উল্লেখ করতে হবে)

১৩। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিবরণ ঃ

প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের নাম (ইনস্টিটিউশনের নামসহ)	প্রশিক্ষণের মেয়াদ	প্রশিক্ষণের বিবরণ
(ক) স্থানীয় (খ) বিদেশী			

১৪। বাংলা ও ইংরেজী ব্যতিত অন্যান্য ভাষায় দক্ষতা ঃ
(সার্টিফিকেট/ ডিপ্লোমা ও মেয়াদ উল্লেখ করতে হবে)

১৫। বিদেশে ইতিপূর্বে পদায়নকৃত হলে তার বিবরণ (যদি থাকে) ঃ

১৬। বিবাহিত/অবিবাহিত ঃ

১৭। সন্তান সংখ্যা ঃ
(প্রত্যেক সন্তানের নাম ও জন্মতারিখ উল্লেখ করতে হবে)

১৮। প্রার্থীত পদ ও মিশনের নাম ঃ

১৯। অন্যান্য বিষয় (যদি থাকে) ঃ

আবেদনকারীর নামসহ স্বাক্ষর
ফোন: অফিস:
বাসা:
মোবাইল:
ই-মেইল: