

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.২০১.০২৫.০২৬.২০১৫-১৫৯

০৬ বৈশাখ ১৪২৩
তারিখ: -----
১৯ এপ্রিল, ২০১৬

বিষয়: ও-৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাদের সচিবালয় সংযুক্তি কার্যক্রম।

সূত্র: অফিসাস ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, সাভার, ঢাকা এর স্মারক নং ৩৩.০১.০০০০.৫০০.৪৯.০০১.১৬-৩৫, তারিখঃ ১১-০৪-২০১৬।

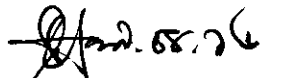
উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, অফিসাস ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, সাভার, ঢাকায় ও৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী ২২(বাইশ) জন প্রশিক্ষণার্থীকে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয় এবং স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মপদ্ধতি সম্পর্কে ধারণা দেয়ার জন্য আগামী ২৭-২৮ এপ্রিল, ২০১৬ তারিখ ০২(দুই) দিনব্যাপী (সকাল ১০.০০ টা হতে বিকাল ৪.০০ টা পর্যন্ত) ০৩(তিন)টি মন্ত্রণালয়/বিভাগে ৭/৮ জন করে প্রশিক্ষণার্থী সংযুক্ত করা হলো (কপি সংযুক্ত)।

২। প্রশিক্ষণার্থীগণ সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপসচিব (প্রশাসন)/সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন) এর সাথে পূর্বেই যোগাযোগ করে তাঁদের সংযুক্ত শাখা সম্পর্কে অবহিত হবেন এবং সংযুক্ত থাকাকালীন নিম্নবর্ণিত কার্যাবলী সম্পর্কে ধারণা লাভ করবেন:

- (ক) সচিবালয় নির্দেশমালা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের কার্যাবলী সম্পর্কে ধারণা লাভ;
- (খ) একটি নীতি নির্ধারণী নথির কোন নির্দিষ্ট বিষয় শুরু থেকে চূড়ান্ত নিষ্পত্তি তথা সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রক্রিয়া পর্যালোচনা;
- (গ) সচিবালয় নির্দেশমালা অনুযায়ী নথি সংরক্ষণ ও উপস্থাপনের নিয়ম-কানুন সম্পর্কে বাস্তব ধারণা লাভ; এবং
- (ঘ) নথি ব্যবস্থাপনার গুণগত মান উন্নয়ন ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রক্রিয়া ত্বরান্বিতকরণে প্রস্তাব প্রণয়ন।

৩। সচিবালয় সংযুক্তি কার্যক্রমকে সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: কর্মকর্তাদের তালিকা ০১(এক) পাতা।


(শাহে এলিদ মাইনুল আমিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫৫৬৮৫২
it2@mopa.gov.bd

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (দৃ: আ: অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন))।
- ২। সিনিয়র সচিব/সচিব,.....মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
- ৩। সিনিয়র সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় (দৃ:আ: যুগ্মসচিব, নিরাপত্তা-২ অধিশাখা)। পও৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী ২২(বাইশ) জন কর্মকর্তা এবং অফিসাস ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, সাভার, ঢাকা এর সংশ্লিষ্ট অনুষদ সদস্যগণকে ২৭-২৮ এপ্রিল, ২০১৬ তারিখ সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো (তালিকা সংযুক্ত)।
- ৪। অতিরিক্ত সচিব, সিপিটি/প্রশাসন/এপিডি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। যুগ্মসচিব (প্রশিক্ষণ), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। জনাব শঙ্খ কুমার চক্রবর্তী, কোর্স উপদেষ্টা, ও৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স অফিসাস ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, সাভার, ঢাকা। (ও৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী সকল কর্মকর্তাকে গৃহীত ব্যবস্থা সম্পর্কে অবহিত করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।
- ৮। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৯। সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১০। অতিরিক্ত সচিব, সিপিটি/যুগ্মসচিব (প্রশিক্ষণ), এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১১। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

অফিসার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট

সাভার, ঢাকা।

৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে
(১৩ ডিসেম্বর ২০১৫ - ০৯ জুন ২০১৬)

অঃ আঃ নং-৩৩.০১.০০০০.৫০০.৪৯.০০১.১৬- ৩৩

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২২ বাল্য
১১ এপ্রিল ২০১৬ খ্রিঃ

বিষয়: ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীদের সচিবালয় সংযুক্তি কার্যক্রম।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মৎসা ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের অধীন অফিসার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট (ওটিআই), সাভার, ঢাকাতে ৬ (ছয়) মাস মেয়াদি ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে গত ১৩ ডিসেম্বর ২০১৫ থেকে শুরু হয়েছে এবং আগামী ০৯ জুন ২০১৬ কোর্সটি সমাপ্ত হবে। এ কোর্সে বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের ৫টি ক্যাডারের সর্বমোট ২২ জন নবীন কর্মকর্তা অংশগ্রহণ করছেন। সচিবালয় সংযুক্তি কার্যক্রম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সের একটি অন্যতম অংশ। সংযুক্তি কার্যক্রমের মৌলিক উদ্দেশ্যাবলী নিম্নরূপ:

- সচিবালয় নির্দেশমালা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের কার্যাবলী সম্পর্কে ধারণা লাভ;
- একটি নীতি নির্ধারণী নথির কোন নির্দিষ্ট বিষয় শুরু থেকে চূড়ান্ত নিষ্পত্তি তথা সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রক্রিয়া পর্যালোচনা;
- সচিবালয় নির্দেশমালা অনুযায়ী নথি সংরক্ষণ ও উপস্থাপনের নিয়ম-কানুন সম্পর্কে বাস্তব ধারণা লাভ; এবং
- নথি ব্যবস্থাপনার গুণগত মান উন্নয়ন ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রক্রিয়া ত্বরান্বিতকরণে প্রস্তাব প্রণয়ন।

২। উল্লিখিত কোর্সে অংশগ্রহণকারী ২২ জন কর্মকর্তাকে ০৩ টি মন্ত্রণালয়ে/বিভাগে ২৭ - ২৮ এপ্রিল ২০১৬ সকাল ১০.০০টা হতে বিকাল ৪.০০টা পর্যন্ত দু'দিনের জন্য সংযুক্ত করার প্রস্তাব করা হলো (তালিকা সংযুক্ত)। প্রত্যেক মন্ত্রণালয়/বিভাগে ৭-৮ জন প্রশিক্ষণার্থী সংযুক্ত থাকবেন। সংযুক্তি কার্যক্রম সমাপনান্তে প্রত্যেক প্রশিক্ষণার্থী একটি প্রতিবেদন কোর্সে ব্যবস্থাপনার নিকট দাখিল করবেন।

৩। এমতাবস্থায়, সচিবালয় সংযুক্তি কার্যক্রম সুষ্ঠু বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের লক্ষ্যে সদয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত: ০২ - পাতা।

(শেখ কুমার চক্রবর্তী)

কোর্স উপদেষ্টা

৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স ও
অধ্যক্ষ

অফিসার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
টেলিফোন নং- ০২-৭৭৪৫০৫৮

সিনিয়র সচিব

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

(দৃ: আ: যুগ্মসচিব-অঃ ও বৈঃ প্রঃ)

নং-৩৩.০১.০০০০.৫০০.৪৯.০০১.১৬-

তারিখ: ১১ এপ্রিল ২০১৬ খ্রিঃ

অনুলিপি: সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য -

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব, প্রশাসন)।
- ২। সিনিয়র সচিব/সচিব, -----মন্ত্রণালয়/বিভাগ (দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব, প্রশাসন)।
- ৩। কোর্স উপদেষ্টা, ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স, ওটিআই, সাভার, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সহকারী সচিব, নিরাপত্তা শাখা-২, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। তাঁকে সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণার্থী ও অনুষদ সদস্যদের সচিবালয়ে প্রবেশের গেইট পাশ ইস্যু করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৬। কোর্স সমন্বয়ক(সকল), ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স, ওটিআই, সাভার, ঢাকা।
- ৭। প্রশিক্ষণার্থী (সকল), ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স, ওটিআই, সাভার, ঢাকা।
- ৮। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সচিবালয় গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। অফিস কপি।

(মোঃ শহিদুল ইসলাম)

কোর্স সমন্বয়ক

৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স
মোবাইল: ০১৮২২-৬৮৭১৪০

অফিসার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
সাভার, ঢাকা।

৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে
(১৩ ডিসেম্বর ২০১৫ - ০৯ জুন ২০১৬)

অঃ আঃ নং-৩৩.০১.০০০০.৫০০.৪৯.০০১.১৬- ৬৫

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২২ বালা
১১ এপ্রিল ২০১৬ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

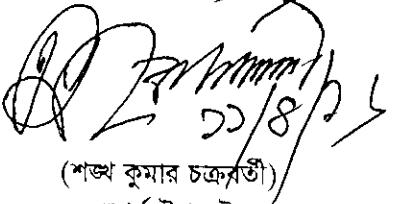
অফিসার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট-এ চলমান ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সের সচিবালয় সংযুক্তি কার্যক্রম আগামী ২৭-২৮ এপ্রিল ২০১৬ মেয়াদে অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষণার্থীগণকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত বিভাগ/মন্ত্রণালয়ে সংযুক্ত করা হলো।

দল	রোল নং	নাম	পদবী	মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর নাম
১	১০১	জনাব মোঃ নুরুজ্জামান	সহকারী প্রকৌশলী	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় (ভবন নং-৬, ৬ষ্ঠ তলা)
	১০৩	জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	
	১০৭	বেগম আপুরী বেগম	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	
	১০৯	বেগম নাসিমা আক্তার	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	
	১১০	ডাঃ আশরাফুজ্জামান	ভেটেরিনারি সার্জন	
	১১৯	ডাঃ মোঃ শাহিনুর ইসলাম	ভেটেরিনারি সার্জন	
	১২০	ডাঃ মোছাঃ সুমনা আক্তার	ভেটেরিনারি সার্জন	
২	১০২	জনাব মোঃ মেহেদী হাসান মেনন	সহকারী প্রকৌশলী	নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয় (ভবন নং-৬, ৯ম তলা)
	১০৬	জনাব মোঃ শাহাদত হোসেন	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	
	১০৮	জনাব প্রতাপ চন্দ্র রায়	কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার	
	১১১	ডাঃ মোহাম্মদ আলী	ভেটেরিনারি সার্জন	
	১১২	ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান	ভেটেরিনারি সার্জন	
	১১৪	জনাব মোঃ তবারক আলী	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	
	১১৫	ডাঃ চামেলী আক্তার	প্রশিক্ষক	
	১১৮	ডাঃ মমতাজ বেগম	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	
৩	১০৪	জনাব মোঃ আইয়ুব আলী	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় (ভবন নং-৭)
	১০৫	জনাব রাকেশ বিশ্বাস	সহকারী রক্ষণ প্রকৌশলী	
	১১৩	ডাঃ হাবিব আহাম্মদ	ভেটেরিনারি সার্জন	
	১১৬	ডাঃ মোঃ মাহাবুবুল আলম	ভেটেরিনারি সার্জন	
	১১৭	বেগম মাহুজা আক্তার মুন্নি	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	
	১২১	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	
	১২২	বেগম নুর ওলিয়া হক	কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	

২। উল্লেখ্য, বর্ণিত সংযুক্তি কার্যক্রমে নিম্নবর্ণিত কোর্স সমন্বয়কগণ পরিবীক্ষণ ও তদারকী করবেন:

ক্রমিক	অনুষদ সদস্যের নাম ও পদবী	দল নং
১.	জনাব ডাঃ নীল রতন পন্ডিত, সহকারী অধ্যাপক, ওটিআই, সাভার, ঢাকা।	১
২.	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম, কোর্স সমন্বয়ক, ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স।	২
৩.	জনাব মোঃ মোশারফ হোসেন, কোর্স সমন্বয়ক, ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স।	৩
৪.	জনাব মোঃ ইমরান খান, কোর্স সহকারী, ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স।	

৩। পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণকারী কর্মকর্তাগণ সরকারী নিয়মানুযায়ী ওটিআই/৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে বরাদ্দ থেকে ভ্রমণ ভাতা ও দৈনিক ভাতা পাবেন।


(শজ্জা কুমার চক্রবর্তী)
কোর্স উপদেষ্টা

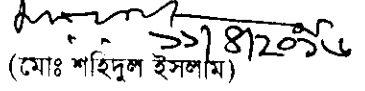
৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স
ও
অধ্যক্ষ
অফিসার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট

অঃ আঃ নং-৩৩.০১.০০০০.৫০০.৪৯.০০১.১৬৬৬(৯)

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২২ বালা
১১ এপ্রিল ২০১৬ খ্রিঃ

অনুলিপি: সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য -

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব, প্রশাসন)।
- ২। সিনিয়র সচিব/সচিব, ----- মন্ত্রণালয়/বিভাগ (দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব, প্রশাসন)।
- ৩। কোর্স উপদেষ্টা, ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স, ওটিআই, সাভার, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সহকারী সচিব, নিরাপত্তা শাখা-২, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। তাঁকে সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণার্থী ও অনুষদ সদস্যদের সচিবালয়ে প্রবেশের গেইট পাশ ইস্যু করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৬। কোর্স সমন্বয়ক(সকল), ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স, ওটিআই, সাভার, ঢাকা।
- ৭। প্রশিক্ষণার্থী (সকল), ৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স, ওটিআই, সাভার, ঢাকা।
- ৮। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সচিবালয় গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। অফিস কপি।


(মোঃ শহিদুল ইসলাম)
কোর্স সমন্বয়ক
৩৬১তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স
মোবাইল: ০১৮২২-৬৮৭১৪০