

নং- ০৫.০০.০০০০.১৮৪.১৬.০২০.১৬-৬৬৪

২২ অগ্রহায়ণ, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ।
তারিখঃ -----
০৬ ডিসেম্বর, ২০১৬ খ্রিষ্টাব্দ।

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত সমন্বিত প্রতিবেদন।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সুশাসন ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা শাখার স্মারক নং- ০৪.০০.০০০০.৮১১.২৭.০৩৫.১৫.১৪৮, তারিখঃ ৩০.১১.২০১৫ খ্রিষ্টাব্দ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নভেম্বর, ২০১৬ মাসের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত সমন্বিত প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো :

| মন্ত্রণালয়/ বিভাগের নাম | বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা | | মোট (২+৩) | বিবেচ্যমাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা | নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ | অনিষ্পন্ন অভিযোগের সংখ্যা | মন্তব্য |
|-----------------------------|---|--------|--------------|---|--|---------------------------------|---------|
| | পত্র/ দরখাস্ত যোগে | অনলাইন | | | | | |
| প্রশাসন অনুবিভাগ | ০০ | ০০ | ০০ | ০০ | ০০ | ০০ | - |
| সিপিটি অনুবিভাগ | ০০ | - | ০০ | ০০ | - | - | - |
| বিধি অনুবিভাগ | ০০ | - | ০০ | ০০ | - | - | - |
| শৃঙ্খলা ও তদন্ত অনুবিভাগঃ | | | | | | | |
| ১) শৃঙ্খলা- ১(১) অধিশাখা | ১৯ | - | ১৯ | ১০ | (১) অসদাচরণ, দুর্নীতি, ক্ষমতার অপব্যবহার ও অবৈধ কার্যকলাপ সংক্রান্ত ০৫টি অভিযোগ সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরণ/ নথিজ্ঞাতের মাধ্যমে নিষ্পত্তি। (২) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের মাধ্যমে নিষ্পত্তি ০৩ টি। (৩) ২টি বিভাগীয় মাধ্যমে রূপান্তরিত। | ০৯ | - |
| ২) শৃঙ্খলা- ২ শাখা | ০৩ | - | ০৩ | ০৩ | নিষ্পত্তিকৃত ০৩টি অভিযোগের মধ্যে ০২ টি অভিযোগ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ এবং ১ টি অভিযোগ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণের মাধ্যমে নিষ্পত্তি। | ০০ | - |
| ৩) শৃঙ্খলা- ৩ শাখা | ১৭ | - | ১৭ | ১৭ | নিষ্পত্তিকৃত ১৭টি অভিযোগের মধ্যে ০১ টি অভিযোগ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ, ০৫ টি অভিযোগ নথিজ্ঞাত এবং ১১ টি অভিযোগ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণের মাধ্যমে নিষ্পত্তি। | ০০ | - |
| ৪) শৃঙ্খলা- ৪ অধিশাখা | ০৩ | - | ০৩ | ০৩ | ০১ টি অভিযোগ নিষ্পত্তির লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। ০২ টি অভিযোগের বিষয়ে মতামতের জন্য প্রতিরক্ষা ও শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। | ০০ | - |
| ৫) শৃঙ্খলা- ৫ শাখা | ০৩ | - | ০৩ | ০৩ | যুগ্ম, দুর্নীতি, অনিয়ম, বেচ্ছাচারিতা সংক্রান্ত ০৩ টি অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। | ০০ | - |
| ৬) তদন্ত-১ অধিশাখা | ০০ | ০০ | ০০ | ০০ | ০০ | ০০ | - |
| সর্বমোট= | ৪৫ | | ৪৫ | ৩৬ | - | ০৯ | ৮০% |

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ তোফিক-ই-লাহী চৌধুরী)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৭৪০৮২
dis5@mopa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃঃ আঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, সুশাসন ও অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা)।

নং- ০৫.০০.০০০০.১৮৪.১৬.০২০.১৬-

২২ অগ্রহায়ণ ১৪২৩ বঙ্গাব্দ।
তারিখঃ -----
০৬ ডিসেম্বর ২০১৬ খ্রিষ্টাব্দ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) যুগ্মসচিব, পি.এ.সি.সি., জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, পি.এ.সি.সি., জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধসহ)।
- ৩) যুগ্মসচিব প্রশাসন-২ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বিষয়টি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মাসিক সমন্বয় সভায় এজেন্ডাভুক্তকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধসহ)।
- ৪) উপসচিব, প্রশাসন-১ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫) উপসচিব, প্রশাসন-৩ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(মোঃ তোফিক-ই-লাহী চৌধুরী)

সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৭৪০৮২
dis5@mopa.gov.bd