

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ শাখা
www.mopa.gov.bd

নং-০৫.০০.০০০০.২০০.২৫.০০১.২০১৪-৪১

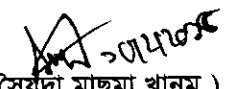
তারিখ ২৮ মাঘ, ১৪২১ বাং
১০ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫ খ্রি.

বিষয় : ৯৯ তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকায় আগামী ১৫/০২/২০১৫ হতে ১৫/০৪/২০১৫ তারিখ পর্যন্ত ৬০ (ষাট) দিন মেয়াদে অনুষ্টেয় ৯৯তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে (এসিএডি) অংশগ্রহণের জন্য সরকারের উপসচিব পর্যায়ের নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদ্বয়কে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হল :

ক্রমণং	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবী ও কর্মস্থল
১.	শেখ জসিম উদ্দীন (৫৬৯৩)	চীফ স্টেট অফিসার (উপসচিব), গাজীপুর সিটি কর্পোরেশন।
২.	জনাব মোঃ আলী আহসান (৫৭০৮)	উপপরিচালক (উপসচিব), বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা।
৩.	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম (৫৯৬৯)	চীফ এস্টেট অফিসার, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
৪.	জনাব তপন কুমার সাহা (৫৯৭১)	উপসচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা।
৫.	জনাব মোহাম্মদ মুসা (৬০০২)	উপসচিব, প্রবাসীকল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৬.	সরদার মোঃ কেলামত আলী (৬২৮৯)	উপসচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।

- ০২। মনোনীত কর্মকর্তাবৃন্দ প্রশিক্ষণ চলাকালে কর্মরত হিসেবে গণ্য হবেন এবং নিজ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর হতে বেতন/ভাতাদি গ্রহণ করবেন।
- ০৩। প্রশিক্ষণ চলাকালে প্রশিক্ষণার্থী কর্মকর্তাবৃন্দকে আবশ্যিকভাবে বিপিএটিসি'র ডরমিটরিতে অবস্থান করতে হবে।
- ০৪। কোর্সের কোর্স ফি জনপ্রতি ৪৮,০০০/- (আটচল্লিশ হাজার) টাকা। কোর্সে মনোনীত কর্মকর্তার কোর্স ফি কোর্স শুরু হওয়ার পূর্বে নিজ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা হতে ক্রসড চেক/ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে রেজিস্ট্রার, বিপিএটিসি বরাবরে জমা দিতে হবে।
- ০৫। বিপিএটিসি কর্তৃপক্ষ কোর্সের জন্য মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীবৃন্দের থাকা-খাওয়ার ব্যবস্থা করবেন। কোর্স চলাকালীন তাঁরা শুধু ভ্রমণ ভাতা পাবেন। কিন্তু কোন দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না।
- ০৬। প্রশিক্ষণার্থীবৃন্দকে আগামী ১৪/০২/২০১৫ তারিখ অপরাহ্নে বিপিএটিসিতে যোগদান করতে হবে।
- ০৭। মনোনীত কোন কর্মকর্তা উক্ত কোর্সে যোগদানে ব্যর্থ হলে তাঁর বিরুদ্ধে শৃঙ্খলামূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। মনোনয়নপ্রাপ্ত কোন কর্মকর্তা কোর্সে অংশগ্রহণ না করলে পদোন্নতির সময় প্রশিক্ষণে যোগদানে ব্যর্থতার বিষয়টি বিধি অনুযায়ী বিবেচনার জন্য উপস্থাপন করা হবে।
- ০৮। মনোনীত কর্মকর্তাবৃন্দকে আগামী ১১/০২/২০১৫ তারিখের মধ্যে বিপিএটিসি'র ওয়েবসাইটে (www.bpatc.org.bd) অনলাইন রেজিস্ট্রেশন করতে হবে।


(সৈয়দা মাছুমা খানম)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫১৫৫২৫।

রেজিস্ট্রার,
বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা।

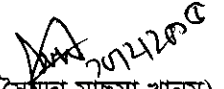
২য় পাতায়

নং-০৫.০০.০০০০.২০০.২৫.০০১.২০১৪-৪১/১(২০)

তারিখ : ২৮ মাঘ, ১৪২১ বাং
১০ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫ খ্রি.

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সচিব/সচিব, -----।
- ০৩। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা/রাজশাহী/খুলনা/চট্টগ্রাম/রংপুর/সিলেট/বরিশাল
- ০৪। চেয়ারম্যান/মহা-পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী -----।
- ০৫। যুগ্ম-সচিব (প্রশিক্ষণ/পিএসিসি), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপসচিব, প্রশাসন-২(৪), অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়। অত্র মন্ত্রণালয়ের মনোনীত কর্মকর্তাদের অনুকূলে কোর্স ফি বাবদ জনপ্রতি ৪৮,০০০/- (আটচল্লিশ হাজার) টাকা ক্রসড চেক/বিডি-এর মাধ্যমে প্রদানের অনুরোধ করা হল।
- ০৭। জনাব -----।
- ০৮। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৯। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ১১। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। অতিরিক্ত সচিব/অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/যুগ্ম-সচিব(সিপিটি/শৃঙ্খলা/এপিডি)-এঁর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব/অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/যুগ্ম-সচিব(সিপিটি/শৃঙ্খলা/এপিডি) মহোদয়ের অবগতির জন্য।
- ১৩। অফিস কপি।


(সৈয়দা মাজুমা খানম)
সিনিয়র সহকারী সচিব