

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
শৃঙ্খলা-২ শাখা
www.mopa.gov.bd

০৫.০০.০০০০.১৮১.১৬.০০৬.১৫.২৯১

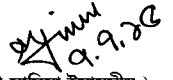
তারিখঃ ২৩ আষাঢ়, ১৪২২ বঙ্গাব্দ।
০৭ জুলাই, ২০১৫ খ্রিষ্টাব্দ।

বিষয়ঃ অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত কার্যক্রম।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সুশাসন ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা শাখার স্মারক নং- ০৪.০০.০০০০.২২২.২৭.০৩৫.৩৫.০৫, তারিখঃ ০৭.০১.২০১৫।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের জুন, ২০১৫ মাসের অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত সমন্বিত প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলঃ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	মোট প্রাপ্ত অভিযোগ সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সর্বমোট বিবরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ঃ					
প্রশাসন অনুবিভাগঃ					
প্রশাসন -১	০০	০০	০০	০০	-
সিপিটি অনুবিভাগঃ					
সিপিটি অনুবিভাগঃ	০০	০০	০০	০০	-
বিধি অনুবিভাগঃ					
বিধি অনুবিভাগঃ	০০	০০	০০	০০	-
শৃঙ্খলা ও আইন অনুবিভাগঃ					
১) শৃঙ্খলা-১(১) অধিশাখা	৬৪	০১	অসদাচরণ, দুর্নীতি, ক্ষমতার অপব্যবহার ও অবৈধ কার্যকলাপ সংক্রান্ত ০১টি অভিযোগ প্রমাণিত না হওয়ায় নথিজাতের মাধ্যমে নিষ্পত্তি।	৬৩	-
২) শৃঙ্খলা-২ শাখা	০৬	০৫	০২ টি অভিযোগ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নিষ্পত্তির জন্য প্রেরণ করা হয়েছে। ০১টি অভিযোগ নথিজাতের মাধ্যমে নিষ্পত্তি। ০২ টি অভিযোগ নথিতে সংরক্ষণের মাধ্যমে নিষ্পত্তি।	০১	-
৩) শৃঙ্খলা-৩ শাখা	৩৫	১৫	০১ টি অভিযোগ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নিষ্পত্তির জন্য প্রেরণ করা হয়েছে। ০২টি অভিযোগ নথিজাত, ০৭টি অভিযোগে নথিতে সংরক্ষণ, এবং ০৫টি অভিযোগ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণের মাধ্যমে নিষ্পত্তি।	২০	-
৪) শৃঙ্খলা-২(৪) অধিশাখা	০৫	০০	--	০৫	-
৫) শৃঙ্খলা-৫ শাখা	০৪	০৩	ঘুষ, দুর্নীতি, অনিয়ম, স্বৈচ্ছাচারিতা সংক্রান্ত ০৩টি অভিযোগ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নিষ্পত্তির জন্য প্রেরণ করা হয়েছে।	০১	(আদালতে মামলার কারণে তদন্ত কার্যক্রম স্থগিত)
সর্বমোট=	১১৪	২৪	-	৯০	


(চৌধুরী সামিয়া ইয়াসমীন)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৭৪৩০৪
sasdiscipline2@mopa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃঃ আঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, সুশাসন ও অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা)।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১) যুগ্মসচিব/সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, পি.এ.সি.সি., জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধসহ)।
- ২) উপসচিব প্রশাসন-১(২) অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বিষয়টি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মাসিক সমন্বয় সভায় এজেডাভুক্তকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধসহ)।
- ৩) উপসচিব, প্রশাসন-১ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।