

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

শৃঙ্খলা-২ শাখা

[www.mopa.gov.bd](http://www.mopa.gov.bd)

০৫.০০.০০০০.১৮১.১৬.০০৬.১৫.১৭৩

২৩ চৈত্র, ১৪২১ বঙ্গাব্দ।

আরিখঃ ০৬ এপ্রিল, ২০১৫ খ্রিষ্টাব্দ।

**বিষয়ঃ অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত কার্যক্রম।**

স্মাৰকঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সুশাসন ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা শাখার স্মাৰক নং ০৪.০০.০০০০.২২২.২৭.০৩৫.৩৫.০৫, তাৰিখ ০৭.০১.২০১৫।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূচোকৃত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মার্চ, ২০১৫ মাসের অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত সমন্বিত প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশনামে প্রেরণ করা হলো।

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	মৌলিক প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ঃ					
প্রশাসন অনুবিভাগঃ					
প্রশাসন -১	০১	০০	০০	০১	-
স্থানিক অনুবিভাগঃ	০০	০০	০০	০০	-
বিধি অনুবিভাগঃ	০০	০০	০০	০০	-
শৃঙ্খলা ও আইন অনুবিভাগঃ					
১) শৃঙ্খলা-১(১) অধিশাখা	১১	১০	(১) অসদাচরণ, দুর্বীলি ও অনিয়ম সংক্রান্ত ০২ টি অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। (২) অসদাচরণ, দুর্বীলি, ক্ষমতার অপ্রযবহার ও অবৈধ কার্যকলাপ সংক্রান্ত ০৮টি অভিযোগ প্রয়াণিত না হওয়ায় নথিজাতের মাধ্যমে নিষ্পত্তি।	৬১	-
২) শৃঙ্খলা-২ শাখা	০৩	০২	০১টি অভিযোগ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের মাধ্যমে পরিপ্রেক্ষিতে নথিজাতের মাধ্যমে নিষ্পত্তি। ০১টি অভিযোগের অনুলিপি এ মন্ত্রণালয়ে প্রদান করায় নথিজাতের মাধ্যমে নিষ্পত্তি।	০১	-
৩) শৃঙ্খলা-৩ শাখা	২৭	১০	নিষ্পত্তিকৃত ১০টি অভিযোগের মধ্যে ০২টি অভিযোগ নথিজাত এবং ০৮ টি অভিযোগ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণের মাধ্যমে নিষ্পত্তি।	১৭	-
৪) শৃঙ্খলা-২(৪) অধিশাখা	০৬	০১	দাগুরিক কাজে অনিয়ম সংক্রান্ত বিষয়ে ০১ টি অভিযোগ প্রাথমিক তদন্ত প্রতিবেদনের আলোকে বিভাগীয় মামলায় কাপুত্তরিত করে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	০৫	-
৫) শৃঙ্খলা-৫ শাখা	০৪	০৩	মুৰ, দুর্বীলি, অনিয়ম, বেছচারিতা সংক্রান্ত ০৫টি অভিযোগ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নিষ্পত্তির জন্য প্রেরণ করা হয়েছে।	০১	-
সর্বমোট=	১১২	২৬	-	৮৬	

ষষ্ঠী ১৯৮৫

( চৌধুরী সামিয়া ইয়াসমান )

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯৫৭৪৩০৮

[sasdiscipline2@mopa.gov.bd](mailto:sasdiscipline2@mopa.gov.bd)

মন্ত্রিপরিষদ সচিব

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দ্রঃ আঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা শাখা।)

অনুলিপি সদয় অর্থসূচির জন্য (জ্যোতিৰ ক্রমানুসারে নথি)

- ১) যুগ্মসচিব/সিনিয়র সিস্টেম্স এনজিনিয়েট, পি.এ.সি.সি., জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধসহ)।
- ২) উপসচিব প্রশাসন-১(২) অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বিষয়টি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মাসিক সমবয় সভায় এজেন্ডাভুক্তকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধসহ)।
- ৩) সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-১ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।