

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্থাপন মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-১ শাখা  
(www.moestab.gov.bd)

নং-০৫.১১০.০০০.০০.০০.০৬৮.২০০৬-৪৭০

তারিখঃ ৩০ ফাল্গুন ১৪১৭ বঙ্গাব্দ  
১৪ মার্চ ২০১১ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ই-মেইল ব্যবহার বিষয়ে সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০০৮-এর ১৫(গ) অনুচ্ছেদে সুস্পষ্ট নির্দেশনা রয়েছে।

০২। ইদানিং লক্ষ করা যায় যে, উক্ত নির্দেশনা যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছেনা। সে কারণে দাপ্তরিক কাজে প্রত্যহ নিয়মিতভাবে প্রত্যেক কর্মকর্তাকে স্ব স্ব ই-মেইল পরীক্ষা (Check) এবং তা অনুসরণ করা/পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৪/০৩/১১

(মোঃ আব্দুস সামাদ)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৭১৬০২১৮

sasadmin1@moestab.gov.bd

বিতরণঃ

- ০১। অতিরিক্ত সচিব, সংস্থাপন মন্ত্রণালয়।
- ০২। যুগ্ম-সচিব (সকল), সংস্থাপন মন্ত্রণালয়।
- ০৩। উপ-সচিব (সকল), সংস্থাপন মন্ত্রণালয়।
- ০৪। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্থাপন মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৫। সহঃসচিব/সিঃসহঃসচিব/এসঃ অফিসার/সিঃএসঃ অফিসার/সহঃপ্রধান/সিঃসহঃপ্রধান/গবেষণা কর্মকর্তা (সকল), সংস্থাপন মন্ত্রণালয়।
- ০৬। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

নং-০৫.১১০.০০০.০০.০০.০৬৮.২০০৬-৪৭০/১(২০০)

তারিখঃ ৩০ ফাল্গুন ১৪১৭ বঙ্গাব্দ  
১৪ মার্চ ২০১১ খ্রিষ্টাব্দ

প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতঃ এ বিষয়ে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)ঃ

- ০১। রেটর, বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাতার, ঢাকা।
- ০২। মহা-পরিচালক, বিসিএস (প্রশাসন) একাডেমী, শাহবাগ, ঢাকা।
- ০৩। পরিবহণ কমিশনার, সরকারি যানবাহন অধিদপ্তর, সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৫। মহা-পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৬। মহা-পরিচালক, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ৬৩, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা।

১৪/০৩/১১

(মোঃ আব্দুস সামাদ)

সিনিয়র সহকারী সচিব